

ПОЛІТИКА про обробку та захист персональних даних Громадської організації «Центр міжнародного співробітництва і впровадження проектів»

1. Загальні поняття та сфера застосування

Громадська організація «Центр міжнародного співробітництва і впровадження проектів» (далі - «Організація») поважає права, що стосуються персональних даних суб'єктів персональних даних, які вона отримує в ході здійснення своєї діяльності, і прагне захистити їх.

Ця Політика визначає способи збору, обробки, використання та захисту персональних даних, до яких відносяться (у тому числі, але не виключно) дані про:

відвідувачів веб-сайтів, мобільних додатків та інших онлайн-ресурсів Організації (далі - «Сайт»);

кандидатів, учасників, членів і почесних членів Організації;

учасників заходів, модераторів і доповідачів на таких заходах, які організувала або співорганізувала Організація;

осіб, які брали участь в опитуваннях Організації;

фізичних та юридичних осіб, з якими співпрацювала Організація у рамках діяльності (постачальники товарів і послуг);

будь-яких інших третіх осіб, в рамках співпраці з якими Організація отримала чи могла отримати доступ до персональних даних таких третіх осіб.

Ця Політика є обов'язковим для застосування уповноваженою особою (як цей термін визначено нижче) та співробітниками Організації, які безпосередньо здійснюють обробку та/або мають доступ до персональних даних у зв'язку із виконанням ними своїх обов'язків;

У цій Політиці наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

база персональних даних – іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних;

уповноважена особа – визначена особа серед співробітників Організації, яка організує роботу, пов'язану із захистом персональних даних при їх зборі та обробці;

володілець бази персональних даних – Організація, якій за згодою суб'єкта персональних даних надано право на обробку цих даних, яка затверджує мету обробки персональних даних у цій базі даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не визначено Законом (як цей термін визначено нижче);

загальнодоступні джерела персональних даних – довідники, адресні книги, реєстри, списки, каталоги, інші систематизовані збірники відкритої інформації, які містять персональні дані, розміщені та опубліковані з відома Суб'єкта (як цей термін визначено нижче);

Закон – Закон України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 1 червня 2010 року (зі змінами та доповненнями);

згода суб'єкта персональних даних – добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди;

обробка персональних даних – будь-яка дія або сукупність дій, здійснених повністю або частково в інформаційній (автоматизованій) системі персональних даних, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням,

видаленням відомостей про членів, почесних членів, кандидатів в члени та учасників Організації, а також учасників заходів, модераторів і доповідачів на заходах Організації;

персональні дані – дані, які ідентифікують особисто Суб'єкта, як окремо, так і в сукупності з іншою інформацією, доступною Організації, у тому числі із загальнодоступних джерел персональних даних;

розпорядник персональних даних – фізична чи юридична особа, якій володільцем персональних даних або законом надано право обробляти ці дані від імені володільця;

суб'єкт персональних даних (далі - Суб'єкт) – член Організації, кандидат у члени, або учасник, учасник, модератор або доповідач на заходах Організації, або будь-яка інша особа, обробку персональних даних яких здійснює Організація відповідно до своїх цілей та мети обробки, визначеної цією Політикою.

2. Цей документ визначає:

хто є володільцем та розпорядником даних відповідно до цієї політики та як Суб'єкт можете зв'язатися з Організацією;

мету збору та обробки Організацією персональних даних Суб'єкта;

способи отримання Організацією персональних даних Суб'єкта;

способи використання Організацією персональних даних Суб'єкта;

строки зберігання Організацією персональних даних Суб'єкта;

способи передачі Організацією персональних даних Суб'єкта третім особам;

права Суб'єкта щодо його персональних даних;

внесення змін до цієї Політики.

3. Мета збору та обробки персональних даних

Організація здійснює збір та обробку персональних даних з метою:

- реєстрації, накопичення, зберігання і поновлення відомостей про членів, кандидатів в члени та учасників Організації, учасників, модераторів або доповідачів на заходах Організації, а також інших третіх осіб;
- отримання Суб'єктами інформації щодо професійної діяльності Організації;
- взаємодія із Суб'єктами з метою налагодження контактів задля отримання методичної або організаційної допомоги у реалізації проєктів та для розвитку юридичної професії в цілому;
- отримання допомоги для захисту законних прав та інтересів Організації;
- реалізація цілей та завдань, передбачених установчими документами Організації.

4. Володільць персональних даних

Організація є володільцем персональних даних Суб'єкта у розумінні статті 1 Закону.

У разі виникнення запитань чи сумнівів стосовно поводження Організації з персональними даними Суб'єкта до Організації можна звернутися за такою адресою: members@uba.ua, або іншими контактними даними, розміщеними на Сайті.

Офіційна адреса Організації – Україна, 03087, м. Київ, вул. Ушинського, буд. 5, кв. 80.

5. Інформація, яку Організація може збирати про Суб'єкта

Організація може збирати й обробляти персональні дані Суб'єкта:

в ході діяльності, у тому числі, за допомогою Сайту;

під час спілкування з Організацією електронною поштою або іншими засобами зв'язку;

при реєстрації Суб'єкта на заходи Організації або при запиті про них;

в рамках відповідей Суб'єкта на повідомлення або запити на інформацію від Організації.

Персональні дані, які Організація може збирати й обробляти, включає (але не обмежується):

ім'я Суб'єкта, назву організації, в якій працює або працював Суб'єкт, посада;

поштова адреса, електронна адреса та номери контактних телефонів;

інформація щодо перерахування благодійних внесків за участь у заходах Організації та членство в організації;
відомості про відвідування Сайту;
відомості щодо матеріалів і повідомлень, які Організація надсилає Суб'єкту в електронному вигляді;
інформація, яку Суб'єкт надає для цілей відвідування заходів Організації;
ідентифікація та довідкова інформація, надана Суб'єктом або зібрана як частина операційних процесів Організації.

6. Отримання інформації Суб'єкта

6.1. Персональні дані, які Суб'єкт надає Організації

Організація збирає та обробляє персональну інформацію Суб'єкта як частину виробничих процесів Організації, а також для проведення заходів Організації.

6.2. Інформація, яку Організація може збирати автоматично

Під час відвідування Сайту Організації автоматично збирається певна інформація, яка не дозволяє ідентифікувати Суб'єкта. Ця інформація може включати в себе таке:

6.2.1. Статистика перегляду

Організація збирає інформацію про розділи Сайту, які в основному переглядають відвідувачі, частоту з'єднань із Сайтом, програмне та апаратне забезпечення, використане для відвідування Сайту, географію відвідувачів. Ця інформація дозволяє Організації зрозуміти, як відвідувачі працюють із Сайтом.

6.2.2. Журнали

Обладнання хостинг-провайдера Організації може записувати запити, зроблені відвідувачами Сайту, інформацію про програмне та апаратне забезпечення, які використовуються для відвідування Сайту, присвоєння IP-адреси, а також часу, пов'язаного з доступом. Організація використовує цю інформацію для підвищення безпеки Сайту.

6.2.3. Файл cookie

Файл cookie – це текстовий рядок, який Сайт передає файлу cookie браузера на комп'ютері Суб'єкта, щоб Сайт міг пам'ятати налаштування Суб'єкта. Організація використовує дані файлів cookie, щоб аналізувати поведінку відвідувачів та покращувати досвід користувачів. Суб'єкт може вимкнути файли cookie за допомогою параметрів веб-переглядача.

6.3. Інформація, яку Організація збирає з інших джерел

Організація може отримувати інформацію про Суб'єкта з інших джерел (у тому числі із загальнодоступних джерел персональних даних), а також від третіх осіб, які допомагають:

- оновлювати, розширювати та аналізувати записи Організації;
- виявляти осіб, зацікавлених у членстві в Організації;
- запобігати або виявити шахрайство.

Організація також може отримувати інформацію про Суб'єкта із платформ соціальних мереж, включаючи, але не обмежуючись ними, коли Суб'єкт взаємодіє з Організацією на цих платформах або отримує доступ до соціального медіа-контенту Організації. Інформація, яку Організація може отримати, регулюється налаштуваннями конфіденційності і процедурами відповідної соціальної мережі, з якими Організація радить ознайомитися.

7. Використання інформації Суб'єкта

Організація збирає та обробляє персональні дані Суб'єкта різними способами, у тому числі, через використання Сайту. Організація використовує таку інформацію для:

- відповідей на запитання Суб'єкта щодо заходів і проектів, які реалізовує Організація, щодо вступу до Організації і та щодо її діяльності;
- удосконалення Сайту.

8. Зберігання персональних даних

Організація зберігатиме зібрану персональні дані, наскільки це необхідно для виконання мети обробки, визначеної у цій Політиці.

Для визначення відповідного строку зберігання Організація розгляне обсяг і характер зібраних даних, у тому числі особливих категорій персональних даних, визначених частиною 1 статті 7 Закону, потенційний ризик заподіяння шкоди від несанкціонованого використання чи розголошення та цілі, для яких Організація обробляє персональні дані.

Після закінчення строку зберігання зібрані персональні дані будуть знищені з урахуванням правил безпеки.

9. Передача персональних даних третім особам

Організація може передавати персональні дані Суб'єкта деяким третім особам, включаючи:

IT-провайдерів Організації, у тому числі постачальників послуг з управління хмарними сервісами;

треті сторони, що беруть участь у проведенні або організації зустрічей, заходів або семінарів, які організовує або співорганізовує Організація.

У разі необхідності або з причин, викладених у цій Політиці, персональні дані також може бути надано органам державної влади та місцевого самоврядування, судам, урядовим установам та правоохоронним органам.

Організація не продає, не здає в оренду та не надає персональні дані Суб'єктів у комерційних цілях іншим чином.

10. Права Суб'єкта

Суб'єкт має право:

- запитувати доступ до своїх персональних даних та дізнаватися про їх обробку;
- робити запит на виправлення персональних даних Суб'єкта;
- робити запит на знищення персональних даних Суб'єкта;
- вимагати обмеження обробки персональних даних Суб'єкта;
- заперечувати проти обробки персональних даних Суб'єкта;
- відкликати згоду (якщо така надана) на обробку персональних даних Суб'єкта;
- подати скаргу щодо обробки Організацією персональних даних Суб'єкта. Контактну інформацію місцевого наглядового органу можна отримати за адресою <http://www.ombudsman.gov.ua/uk/page/applicant/>.

Суб'єкт може користуватись своїми іншими правами відповідно до законодавства про захист персональних даних.

Якщо персональні дані видаляються за запитом Суб'єкта, Організація зберігатиме лише такі копії інформації, які необхідні для захисту законних інтересів Організації або третіх осіб, вирішення спорів або виконання будь-якої угоди, яку Суб'єкт уклав з Організацією.

11. Обробка інформації щодо неповнолітніх

Сайт не спрямований і не призначений особам молодше 18 років.

Якщо Суб'єкт молодше 18 років, він повинен не надавати Організації персональних даних без згоди батьків, опікуна, органів опіки та піклування.

У разі виявлення Організацією персональних даних Суб'єктів у віці до 18 років такі персональні дані будуть оперативним чином видалені.

12. Посилання

Сайт може містити посилання на сторонні веб-сайти. Організація не несе відповідальності за зміст і практику забезпечення конфіденційності такими веб-сайтами.

13. Уповноважена особа Організації

Уповноважена особа організовує роботу, пов'язану із захистом персональних даних при їх обробці згідно із законодавством.

Уповноважена особа визначається Головою Організації.

Уповноважена особа зобов'язана:

знати законодавство у сфері захисту персональних даних;

забезпечити виконання співробітниками Секретаріату вимог законодавства у сфері захисту персональних даних, цієї Політики та інших документів у сфері персональних даних, які Організація може приймати час від часу;

повідомляти керівництво Організації про факти порушень співробітниками вимог законодавства України в сфері захисту персональних даних, цієї Політики та інших документів у сфері персональних даних, які Організація може приймати час від часу не пізніше 1 (одного) робочого дня з моменту виявлення таких порушень.

З метою виконання своїх обов'язків уповноважена особа має право:

робити копії отриманих документів, у тому числі копії файлів, будь-яких записів, що зберігаються в локальних обчислювальних мережах і автономних комп'ютерних системах;

доступу до всіх приміщень, документів, засобів телекомунікації Організації;

брати участь в обговоренні питань, пов'язаних із захистом персональних даних;

здійснювати взаємодію з іншими працівниками Організації при виконанні своїх обов'язків з організації роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці.

Працівники, що мають доступ до персональних даних та здійснюють їх обробку, зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків.

Особи, що мають доступ до персональних даних, у тому числі, здійснюють їх обробку, у разі порушення ними вимог законодавства про захист персональних даних несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

14. Внесення змін до цієї Політики

Політика затверджується рішенням Загальних Зборів Організації.

Організація залишає за собою право за рішенням Загальних Зборів вносити зміни та доповнення до цієї Політики.

Організація рекомендує Суб'єктам періодично переглядати сторінку Сайту, на якій розміщена інформація щодо обробки та захисту персональних даних.

разі внесення будь-яких суттєвих змін до цієї Політики Організація повідомить Суб'єкта про це шляхом публікації повідомлення про зміни на Сайті.
